



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

VERBALE CONSIGLIO 2025

Mandato 2022/2026

Verbale n. 11

Seduta Consiliare

20.09.2025

L'anno duemila venticinque, del 20 settembre, presso la Sala Fiorella Cava, all'interno della sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali, sita a Napoli alla Via Amerigo Vespucci, con prot. n. 8963 del 12.09.2025, è stato convocato dalle ore 9.30 il Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania, in modalità mista, per discutere i punti di cui all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione Verbale precedente;**
- 2) Approvazione verbale iscrizioni- cancellazioni - trasferimenti;**
- 3) Invio invito bonario quota anno 2025: approvazione testo;**
- 4) Ratifica determina UDP n. 3 del 08/09/2025;**
- 5) Ratifica atto monocratico Presidente n. 9 del 11/09/2025;**
- 6) Manifestazione di interesse Funzionario Amministrativo;**
- 7) Ricomposizione CTD;**
- 8) Approvazione verbali commissioni;**
- 9) Fringe benefit personale;**
- 10) Rimodulazioni commissioni consiliari;**
- 11) Comunicazioni Presidente;**
- 12) Calendarizzazione prossima seduta consiliare;**
- 13) Varie ed eventuali.**

Risultano presenti presso la sede:

- *Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Pisano Dea Demian, Ruggiero Alessio, Sola Antonio.*

Risultano presenti in modalità da remoto:

- *Ansalone Anna, Ascione Francesca, Di Fusco Emilio, Grimaldi Carmela, Izzo Anna, Malerba Gaetano, D'Agostino Anna (dalle ore 10.01), Raffaele Papa (dalle ore 10.19)*

Risultano assenti:



➤ *Di Matteo Barbara.*

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 09:49.

Verbalizza, su richiesta del Consigliere Segretario, il Consigliere Sola Antonio.

Si passa al punto 1 all’O.d.g.

Punto 1 OdG – Approvazione Verbale precedente seduta precedente

In riferimento al primo punto dell’OdG la Presidente Pirozzi chiede l’approvazione del verbale n. 10 della seduta consiliare del 05.08.2025, già letto nel corso della sopra menzionata seduta e trasmesso via PEC ai Consiglieri in allegato alla convocazione alla seduta di Consiglio.

La Consigliera Grimaldi comunica la presenza di un errore materiale nell’orario di inizio della seduta di Consiglio; tale errore verrà modificato all’atto della pubblicazione del testo.

Non essendo pervenute annotazioni al verbale, si procede alla votazione per l’approvazione dello stesso.

Favorevoli: *Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Malerba Gaetano, Izzo Anna, Francesca Ascione, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Pisano Dea Demian.*

Astenuti: *Grimaldi Carmela, Sola Antonio (poiché assenti alla seduta precedente).*

Ansalone Anna assente all’atto del voto.

Il Consiglio prende atto, vota e delibera l’approvazione del verbale della seduta consiliare del 05.08.2025.

Si passa al punto 2 all’OdG

Punto 2 OdG – Approvazione verbale iscrizioni- cancellazioni - trasferimenti

Si da lettura del Verbale n. 9/2025 “Iscrizioni – cancellazioni -trasferimenti”. Risultano pervenute:

ISCRIZIONI SEZIONE A	2
ISCRIZIONI SEZIONE B	0



CANCELLAZIONI	17
NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO	1
CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO	1
RICHIESTA NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO	2
ATTESA RICHIESTA NULLA OSTA	0
ACCERTAMENTO DI RESIDENZA	1

Il verbale di commissione viene video-proiettato a tutti i consiglieri.

Si passa alle votazioni.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti il verbale "Iscrizioni - cancellazioni e trasferimenti".

Si passa al punto 3 all'OdG

Punto 3 OdG – Invio invito bonario quota anno 2025: approvazione testo

Prende la parola la Presidente, la quale comunica che si sta provvedendo ad avviare la procedura di invio degli inviti bonari al pagamento della quota anno 2025; viene video-proiettato la bozza del testo da inviare ai colleghi morosi, già inviato ai consiglieri tramite PEC.

Si passa ai voti per l'approvazione.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti il testo per l'invito bonario al pagamento – quota 2025.

Si passa al punto 4 all'OdG

Punto 4 OdG– Ratifica Determina UDP n. 3 del 08/09/2025

La Consigliera D'Agostino Anna si collega in seduta di Consiglio alle ore 10.01.

La Presidente comunica che in data 08/09/2025 si è riunito l'Ufficio di Presidenza ed è stata redatta la seguente Determina:

- Determina n. 3 “Proroga contratto ditta di pulizie Mediterranea Service di Donzelli Nunzia e pulizie straordinarie”.

Nello specifico si è ravvisata la necessità, nelle more della conclusione della suddetta



procedura, di garantire la continuità del servizio di pulizia, essenziale per il regolare funzionamento degli uffici, nonché di procedere ad una pulizia straordinaria della sede, con particolare riguardo al ripristino dei locali adibiti a biblioteca.

Si comunica, inoltre, che è stato acquisito il parere del Consulente legale, che ha confermato la possibilità di procedere ad una proroga del contratto alle medesime condizioni economiche e per i medesimi servizi.

Relativamente alle attività di sgombero, trasporto e smaltimento è stato richiesto un compenso pari a Euro 450.00; le attività di pulizia straordinaria è richiesto un compenso di Euro 550.00.

Verosimilmente tali attività verranno svolte in un periodo massimo di 30 giorni.

Si passa ai voti per la ratifica della determina UdP.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti la ratifica della determina n. 3 UdP.

Il presente punto discusso viene letto nel corso della seduta consiliare.

Si passa al punto 5 all'OdG

Punto 5 OdG – Ratifica Atto Monocratico Presidente n. 9 del 11.09.2025

Viene a discutersi la ratifica dell'atto monocratico predisposto dalla Presidente in data 11.09.2025, inerente alla richiesta di iscrizione di n. 2 colleghi, rispettivamente all'Albo A e all'Albo B, con decorrenza iscrizione dal 11.09.2025.

L'Atto viene video-proiettato nel corso della seduta consiliare.

Si passa ai voti per la ratifica dell'Atto Monocratico n. 9/2025.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti la ratifica dell'Atto Monocratico del Presidente n. 9 del 11.09.2025.

Si passa pertanto al punto 6 all'OdG

Punto 6 OdG – Manifestazione di interesse Funzionario Amministrativo

Il Consigliere Raffaele Papa si collega in seduta di Consiglio alle ore 10.19.

In riferimento al punto 6 OdG viene comunicato al Consiglio che l'UdP, nel corso dell'incontro tenutosi in data 08.09.2025, ha posto delle importanti riflessioni sul tema in oggetto; una fra tutte è l'assoluta necessità di garantire nel minor tempo possibile la



figura del Funzionario Amministrativo all'interno dell'organico dell'Ordine, questo al fine di garantire l'adempimento di tutte le procedure di cui l'Ordine è garante.

In merito alla procedura già attivata si comunica che, anche se pervenuta una richiesta di accesso agli atti, da parte di una persona che non ha presentato la sua candidatura al concorso, (la documentazione è stata condivisa con tutti i consiglieri in allegato alla convocazione della odierna seduta), la persona interessata non si è presentata c/o l'Ordine e, quindi, tale richiesta non ha avuto un prosieguo sotto il profilo procedurale e la procedura viene a chiudersi. Inoltre, la Commissione è stata già individuata e deliberata dal Consiglio, si deve quindi dare mandato alla stessa di procedere con l'iter selettivo.

Altra riflessione effettuata in seno all'UdP riguarda il tema dell'affiancamento del futuro Funzionario Amministrativo: infatti, poiché all'interno dell'Ente al momento non vi è personale che possa fare affiancamento al nuovo assunto (gli attuali dipendenti appartengono a categoria inferiore rispetto alla figura professionale da assumere e, inoltre, gli stessi non hanno le competenze nelle materie da affidare al Funzionario Amministrativo), si intende chiedere la disponibilità al vecchio funzionario M.G. per un incarico pari a tre mesi (con possibilità di proroga per ulteriori tre mesi) volto ad attività di affiancamento e formazione della futura nuova risorsa, nonché di supporto alle attività di segreteria.

Prende la parola il Consigliere Papa, il quale comunica che all'atto della prosecuzione della procedura di Manifestazione di interesse potrebbero esserci nuovi ricorsi da parte di terzi; inoltre, comunica che, tuttavia, a suo parere la persona richiedente accesso agli atti non proseguirà con l'iter avviato. La Consigliera Izzo Anna dichiara che a seguito di non presenza del richiedente l'accesso agli atti alla convocazione presso la sede dell'Ordine, la stessa richiesta decade automaticamente.

Prende la parola il Consigliere Malerba che sottolinea come, al di là della richiesta di accesso agli atti, il segnalante non ha presentato domanda nei termini previsti da bando. La segnalazione di eventuali problematiche poteva essere presentata su piattaforma informatica *InPa* ma il richiedente accesso non ha segnalato tale problematica nei termini di scadenza del bando.

Il Presidente Pirozzi, concorde con quanto comunicato dal consigliere Malerba, e sottolinea che altri candidati, ovviando al bug di piattaforma, hanno presentato documentazione integrativa tramite PEC nei termini previsti da bando, segnalando così una disfunzione della piattaforma *InPa* e permettendo di attivare procedure di soccorso istruttorio.



Il Consigliere Papa, RUP della procedura de quo, esprime il suo voto contrario così motivandolo:

"1. La procedura è stata viziata perché su InPa doveva essere data comunicazione e fornire una nuova data, vista l'impossibilità di inserire gli allegati. Invece sono andati avanti soltanto i temerari che hanno inviato la pec. Questo amministrativamente, a mio parere, non rileva, perché si sarebbe dovuta riaprire la procedura a tutti con una nuova data.

2. Sono favorevole alla revoca e a una nuova procedura con nuovo bando.

3. Do' le dimissioni da RUP."

La Segretaria Carfora chiede di mettere a verbale quanto segue:

"Il verbale di Accesso agli Atti, redatto in data 30.07.2025, è stato condiviso e firmato sia dalla sottoscritta Segretaria che dallo stesso Consigliere Papa in qualità di RUP, quindi appare incoerente una presa di posizione contraria nella seduta odierna da parte del Consigliere/RUP Papa".

Prende la parola la Consigliera Grimaldi, la quale dichiara che, a suo parere, la procedura ha un vizio di forma poiché il soccorso istruttorio non sarebbe stato inviato a tutti. La presidente Pirozzi comunica che il soccorso istruttorio è stato inviato a tutti i partecipanti alla Manifestazione e tutti hanno proceduto ad integrazione, così come previsto dall'attivazione del procedimento del soccorso istruttorio.

Il Consigliere Malerba rileva un errore di battitura nella stesura del verbale di Accesso agli atti, nel seguente periodo: "[...] e pertanto si è potuto procedere all'accesso agli atti [...]" da modificarsi come segue "[...] e pertanto non si è potuto procedere all'accesso agli atti [...]" . Inoltre, il Consigliere Malerba comunica che al fine di procedere alla sua votazione si affida alle determinazioni del RUP.

Alle ore 10.55 il Consiglio effettua una pausa.

Il Consiglio riprende alle ore 11.10.

Dalla sede si entra in contatto telefonico con il Consulente legale – Avv.to Tempesta – il quale, reso edotto delle perplessità emerse, comunica quanto segue:

"Se il richiedente accesso agli atti si è reso conto che, all'atto della procedura di Manifestazione di interesse, non era possibile il caricamento della documentazione richiesta, lo stesso aveva facoltà di far proprie rimostranze agli organi addetti all'iter procedurale. Una eccezione tardiva rappresenta richiesta non dovuta per una eventuale riapertura dei termini del bando.

Il soccorso istruttorio è garantito per i candidati che hanno presentato domanda nei termini previsti e, altresì, i termini per impugnare la procedura de quo sono ampiamente terminati.

E' possibile che chi ha richiesto accesso agli atti ha pensato che il soccorso istruttorio fosse stato istruito per permettere a candidati ex novo di presentare domanda, cosa che non è avvenuta.



Inoltre, alla richiesta di accesso agli atti l'Ente si è reso disponibile ad un incontro con il richiedente, ma lo stesso non si è presentato alla convocazione".

La seduta si interrompe per una breve pausa alle ore 11.20.

La seduta di Consiglio riprende alle ore 11.30.

Prende la parola il Consigliere Papa il quale comunica che avrebbe potuto prestare maggiore attenzione nella procedura.

Inoltre, comunica le proprie dimissioni dalla funzione di RUP.

La Presidente Pirozzi sottolinea che è stato il Consiglio ad approvare e deliberare l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio e non la riapertura dei termini del bando, a seguito anche di parere del Consulente Legale dell'Ordine. Il soccorso istruttorio ha dato la possibilità a chi avesse presentato la domanda di integrare la documentazione mancante e i candidati hanno integrato la predetta documentazione, segno inequivocabile che la comunicazione prevista è pervenuta a tutti i candidati, nel rispetto dei principi di trasparenza e massima partecipazione previsti all'interno delle pubbliche amministrazioni; inoltre, il bando è scaduto da quasi dodici mesi e, quindi, sono scaduti anche i termini per il ricorso: infatti, non è pervenuta nel corso del tempo alcuna impugnazione né sulla Manifestazione di interesse, né sugli atti consequenziali attivati (come, ad esempio, pubblicazione degli ammessi).

La Consigliera Izzo Anna sottolinea che il tempo passato dall'attivazione della Manifestazione di interesse è stato di circa 12 mesi, ma solo in data odierna sono state avanzate dei dubbi sull'iter procedurale da parte di alcuni consiglieri. Inoltre, la stessa propone che in sede di approvazione della richiesta di prosieguo dell'iter procedurale venga anche nominato il nuovo RUP.

Le consigliere Ansalone e Grimaldi si oppongono alla nomina del nuovo RUP in seduta odierna, poiché non vi sono, a loro avviso, le dimissioni ufficiali del consigliere Papa. La Presidente Pirozzi interviene sottolineando che la seduta del Consiglio ha un valore formale e che le dimissioni espresse in tale sede sono pienamente valide ed efficaci. Pertanto, il Consiglio può procedere alla nuova individuazione del RUP. Il Consigliere Di Fusco sottolinea che, nel momento in cui il RUP pone le proprie dimissioni in seduta di Consiglio, senza dare alcun preavviso, è in diritto del Consiglio nominare in seduta stante un nuovo Responsabile del Procedimento.

Si passa alle votazioni per il proseguimento dell'iter di Manifestazione di interesse per Funzionario Amministrativo.

- *Favorevoli:* Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Izzo Anna, Ascione Francesca, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Pisano Dea Demian, Sola Antonio.



- *Astenuti*: Grimaldi Carmela e Malerba Gaetano con motivazione “*Ascoltato il Parere del RUP, in qualità di responsabile unico del procedimento, con riferimento alla tematica in questione e visto il permanere di alcune perplessità sull’andare avanti con la procedura o in alternativa di revocare in autotutela l’Avviso, gli scriventi si astengono al voto*”.
- *Contrari*: Anna Ansalone, comunicando che non intende avallare una procedura che ritiene viziata; Papa Raffaele con le dichiarazioni di cui sopra.

Alle ore 11.51 la Consigliera D’Agostino non risulta collegata.

Si procede, contestualmente, preso atto delle dimissioni da RUP del consigliere Papa, alla nomina del nuovo RUP per la procedura de quo. Il Presidente chiede la disponibilità a ricoprire l’incarico a qualcuno dei consiglieri presenti in seduta. La Consigliera Grimaldi propone la consigliera Izzo Anna quale nuovo RUP della procedura; la consigliera Izzo Anna, interrogata dalla Presidente sulla propria disponibilità, accoglie la proposta e si rende disponibile.

Si passa alle votazioni per la nomina del nuovo RUP.

- *Favorevoli*: Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Ascione Francesca, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Grimaldi Carmela, Pisano Dea Demian, Sola Antonio, Malerba Gaetano, Raffaele Papa.
- *Astenuti*: Izzo Anna.
- *Contrari*: Anna Ansalone, poiché la stessa comunica che tale nomina ha bisogno di un tempo congruo di riflessione e di un parere scritto del Consulente legale, nonché il fatto che non vi sia una dimissione tramite PEC.

In merito al punto inerente alla richiesta di disponibilità del vecchio funzionario ad attività di supporto alla segreteria, nonché formazione e affiancamento al nuovo Funzionario assunto, si passa alla votazione.

- *Favorevoli*: Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Izzo Anna, Ascione Francesca, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Pisano Dea Demian, Sola Antonio.
- *Astenuti*: Ansalone Anna, Grimaldi Carmela (la quale dichiara che, nonostante avesse richiesto la presenza dell’ex funzionario nelle attività di supporto – formazione e affiancamento, ora tale presenza non risultava più idonea perché non in continuità con le sue dimissioni), Malerba Gaetano e Papa Raffaele (attività di affiancamento non in continuità con le sue dimissioni per trasferimento).



Il Consiglio approva e delibera l'invio di richiesta di disponibilità al vecchio Funzionario Amministrativo per attività di supporto, affiancamento e formazione.

Si passa al punto 7 all'OdG.

Punto 7 OdG – Ricomposizione CTD

In riferimento al punto sopra riportato, la Presidente porta all'attenzione del Consiglio che alla conclusione dei termini della Manifestazione di interesse sono pervenute n. 21 domande; una delle difficoltà riguarda l'Albo B, per il quale sono pervenute solamente 2 domande, a fronte delle 14 domande utili alla ricomposizione. Si è rilevato, inoltre, che quasi tutti i partecipanti non hanno compilato in modo completo la domanda di partecipazione.

In sede di Consiglio si analizza la possibilità di far integrare le domande per i candidati Albo A, nonché una eventuale riapertura dei termini per l'Albo B.

Il Vicepresidente Sola è concorde con il procedere secondo quanto esposto dalla Presidente Pirozzi, al fine di procedere con urgenza alla ricomposizione del CTD. Il Consigliere Di Fusco, concorde con quanto proposto, chiede anche la possibilità di riaprire i termini anche per i CTD – Albo A. Il Vicepresidente Sola sottolinea come l'UdP aveva intenzione di proporre l'invio di un parere al Consiglio Nazionale in merito all'eventuale composizione "frazionata" del CTD, iniziando a costituire i collegi Albo A.

Si passa alle votazioni in merito all'integrazione delle domande per i candidati al CTD Albo A e l'invio di parere al Consiglio Nazionale sulla composizione dei Collegi Albo A.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità dei presenti la richiesta di integrazione dei dati mancanti ai candidati che hanno presentato domanda Albo A e l'invio di parere al Consiglio Nazionale in merito alla costituzione dei collegi Albo A.

Si passa alle votazioni in merito alla riapertura dei termini per i candidati al CTD Albo B.

Si passa alle votazioni.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità dei presenti la richiesta di integrazione dei dati mancanti ai candidati che hanno presentato domanda Albo A.

Si passa al punto 8 all'OdG



Punto 8 OdG – Approvazione verbali commissioni consiliari

Si avvia la discussione dei lavori della Commissione Formazione Accreditamenti ed Esoneri, il cui verbale n. 13 del 04.09.2025 viene video proiettato e posto all'attenzione di tutti i consiglieri.

La Referente di Commissione informa i consiglieri che è stato predisposto un riscontro, attualmente sospeso in attesa della discussione in Consiglio, relativo alla richiesta di accreditamento di un evento presentata dall'Università Suor Orsola Benincasa. Nonostante la richiesta di ulteriore documentazione a supporto — peraltro non trasmessa dall'Ateneo — la Commissione ha rilevato che l'iniziativa proposta non si configura come un corso di formazione, bensì come una Supervisione monoprofessionale, che tuttavia non rispetta i requisiti previsti, in quanto i supervisori individuati non risultano essere assistenti sociali. Terminata la discussione, si passa ai voti per l'approvazione del suddetto verbale.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità l'approvazione del verbale n. 13 del 04.09.2025 della Commissione Formazione Accreditamenti ed Esoneri.

Si passa, poi, alle votazioni in merito al diniego dell'Accreditamento del Corso presentato dall'Università Suor Orsola Benincasa.

- *Favorevoli:* Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Izzo Anna, Ascione Francesca, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Pisano Dea Demian, Sola Antonio, Papa Raffaele.
- *Astenuti:* Ansalone Anna, Grimaldi Carmela, Malerba Gaetano.

La Presidente Pirozzi comunica che è pervenuto a tutti i consiglieri, a mezzo PEC, il verbale n. 7 del 03.09.2025 della Commissione “Revisione e Gestione dell’Albo”.

In merito alla questione degli inadempienti, in sede di Commissione si è sottolineato come alcuni colleghi, inadempienti nel 2024, risultassero inadempienti già nel 2021, quando era in vigore un precedente regolamento sulla questione inadempienze. Inoltre, il Presidente Pirozzi ricorda che durante la seduta di Consiglio di luglio 2025 il Consigliere Papa chiese di provvedere al re-invio delle lettere di diffida inviate ai colleghi inadempienti. Prima della chiusura della sede estiva, l'Ordine ha provveduto ad inviare una richiesta di parere in merito al CNOAS; ad oggi non è pervenuta alcuna risposta e si provvederà ad inviare un sollecito allo stesso Consiglio Nazionale.



La Consigliera Ansolone chiede di provvedere all'invio al CTD della documentazione dei colleghi che, ad una prima revisione da parte della Commissione revisione Albo, sono stati riscontrati quali inadempienti per gli azioni consequenziali.

Terminata la discussione, si passa ai voti per l'approvazione del suddetto verbale:

- *Favorevoli:* Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Izzo Anna, Ascione Francesca, Ruggiero Alessio, Di Fusco Emilio, Pisano Dea Demian, Sola Antonio, Papa Raffaele.
- *Contrari:* Ansalone Anna, Grimaldi Carmela, Malerba Gaetano.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera l'approvazione del verbale n. 7 del 03.09.2025 della Commissione Gestione e Revisione Albo.

Alle ore 13.02 lascia la seduta di Consiglio la consigliera Grimaldi Carmela.

Alle ore 13.03 escono dalla seduta di Consiglio i consiglieri Ansalone Anna e Malerba Gaetano.

Il presente punto discusso viene letto nel corso della seduta consiliare.

Si passa al punto 9 all'ODG

Punto 9 OdG – Fringe benefit personale

Si passa alla discussione del punto 9 OdG, inerente all'approvazione dei Fringe Benefit al personale dipendente del CROAS Campania, previsti dal contratto nazionale, in servizio nell'anno 2025.

Tale punto era già stato portato all'attenzione del Consiglio nella seduta Consiliare del 26.07.2025 e durante tale seduta si era stabilito lo slittamento dell'approvazione di tali benefit a successiva seduta dell'Ordine.

Si è tenuto, inoltre, un incontro presso la sede dell'Ordine con i rappresentati sindacali e in tale incontro è stato rilevato dalle parti che al momento solamente due unità garantiscono le attività di un intero Ente, che dovrebbe avere in organico n. 4 unità dipendenti. Inoltre, da un controllo approfondito si è riscontrato che nell'anno 2024 i "fringe benefit" sono stati corrisposti ai dipendenti dell'Ordine nel mese di Luglio 2024, quindi si propone per l'anno 2025 di corrisponderli nel cedolino paga di settembre.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti l'approvazione dei fringe benefit per il personale dipendente del CROAS Campania, per l'anno 2025.



Si passa al punto 10 OdG

Punto 10 OdG – Rimodulazioni commissioni consiliari

In merito al punto 10 dell'o.d.g., relativo alle “Rimodulazioni delle Commissioni Consiliari”, la Presidente evidenzia la necessità di procedere alla ricomposizione delle commissioni, poiché attualmente solo tre risultano pienamente operative e alcuni consiglieri non partecipano ai lavori di alcuna di esse. Ricorda, inoltre, che il regolamento prevede l'impegno di tutti i componenti del Consiglio a collaborare attivamente al buon funzionamento dell'ente, non soltanto attraverso la presenza alle sedute mensili, ma anche mediante la partecipazione ai lavori delle commissioni.

Il Consigliere Di Fusco, rilevata l'assenza di quattro Consiglieri, propone la convocazione di una seduta consiliare monotematica, auspicando la partecipazione dell'intero Consiglio, dedicata alla trattazione del suddetto argomento.

Evidenzia come il ruolo attivo dei Consiglieri debba esplalarsi prioritariamente anche nell'ambito delle Commissioni Consiliari e, alla luce dell'esperienza maturata negli anni precedenti, richiede di disciplinare in maniera puntuale le modalità di convocazione e di svolgimento delle stesse, al fine di assicurarne la continuità ed evitare l'interruzione dei lavori su tematiche importanti per lo sviluppo della professione.

Il Vicepresidente Sola, inoltre, sottolinea come alcune Commissioni da mesi non portino alcun lavoro all'attenzione del Consiglio, creando un blocco di alcune attività già programmate e poste all'attenzione della Comunità professionale (attivazione ulteriori gruppi di lavoro, oltre il Gruppo Salute – unico gruppo attivato alla data odierna).

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la convocazione di un Consiglio Straordinario Monotematico sulla Ricomposizione delle Commissioni Consiliari, previsto in modalità online per il giorno 29.09.2025 alle ore 18.00.

Il Consigliere Papa Raffaele lascia la seduta alle ore 13.23.

Si passa al punto 11 all'OdG

Punto 11 OdG – Comunicazioni del Presidente



Prende la parola la Presidente Pirozzi, la quale comunica quanto segue:

- Nei giorni 25/26 ottobre si terranno le “Giornate della Salute” a Piazza del Plebiscito a Napoli; il giorno 15 settembre si è avuto un incontro presso Palazzo San Giacomo di tutti gli enti coinvolti con l’Assessore alla salute del Comune di Napoli, che guida l’organizzazione dell’evento, al quale ha partecipato la Presidente Pirozzi. È stato affidato all’Ordine degli Assistenti Sociali uno spazio per due gazebo 4x4 nell’area riservata agli ordini professionali. Sono stati chiesti i preventivi a due ditte che già si occupano dell’organizzazione dell’evento, con la richiesta di n. 2 gazebo- 3 tavoli – 15 sedie – 2 monitor: la “Ditta Nasti” ha inviato un preventivo pari a Euro 1.650,00 +IVA, la “Ditta Planet Stand Creation” ha inviato un preventivo pari a Euro 2.670,00+IVA.

A parità di Servizio, il Consiglio approva, all’unanimità dei presenti, il preventivo realizzato dalla “Ditta Nasti”.

Il Vicepresidente Sola Antonio, in qualità di Referente del Gruppo CROAS Salute chiede a tutti i consiglieri di dare la propria disponibilità a partecipare alle attività delle Giornate della Salute, suddividendosi durante l’arco di apertura degli stand (così come fatto da tutti i membri del gruppo menzionato).

- In riferimento alla realizzazione dell’evento “Trentennale dell’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania”, la Presidente con il supporto dei Consiglieri Ascione – Di Fusco e Izzo A., hanno rintracciato come sala idonea quella della Stazione Marittima di Napoli ed è stato richiesto preventivo per il giorno 12.12.2025. I consiglieri Pisano e Di Fusco propongono di realizzare delle agende per l’anno 2026 a tutti i colleghi e le colleghe iscritte.

Il Consiglio approva all’unanimità dei presenti la realizzazione di tale dono per tutti i colleghi e le colleghe iscritte.

- La consigliera segretaria Carfora chiede a tutti i componenti del consiglio un supporto nella realizzazione di un evento sul tema dell’Amministrazione di Sostegno; si rendono disponibili i consiglieri Ascione, Di Fusco e Pisano.

Si passa alla discussione del punto 12 OdG

Punto 12 OdG – Varie ed eventuali



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Campania

Il Presidente comunica che sono chiusi i temini per la presentazione delle domande per le manifestazioni di interesse per i Consulenti; durante il Consiglio straordinario del giorno 05.08.2025 si era stabilito che la valutazione delle domande fosse realizzata dall'UdP con supporto della Commissione Tecnico Finanziaria. I componenti dell'UdP e della Commissione si riuniranno il giorno 25.09.2025, presso la sede dell'Ordine, dalle ore 15.00.

Non essendoci altri punti all'OdG, la Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 13.47.

Del che è redatto il presente verbale.

Il presente atto è costituito di 14 pagine

Il Consigliere Verbalizzante
Antonio Sola

La Presidente
Sissj Flavia Pirozzi



04/12/25, 16:49

Messaggi | Webmail PEC

Precisazione dichiarazione resa al punto 6 OdG – Consiglio 20 settembre 2025

Da **carmelagrimaldi@pec.assistentisocialiodc.it**
<carmelagrimaldi@pec.assistentisocialiodc.it>

A **segreteria@pec.assistentisocialiodc.it** <segreteria@pec.assistentisocialiodc.it>

Data venerdì 26 settembre 2025 - 09:35

Gentile Presidente,

con la presente, in riferimento al **verbale del Consiglio** relativo al punto 6 dell'Ordine del Giorno ("Manifestazione di interesse Funzionario Amministrativo"), chiedo formale rettifica di quanto riportato relativamente alla mia astensione.

Nel verbale, infatti, risulta la seguente formulazione:

Astenuti: Ansalone Anna, Grimaldi Carmela (la quale dichiara che, nonostante avesse richiesto la presenza dell'ex funzionario nelle attività di supporto – formazione e affiancamento, ora tale presenza non risultava più idonea perché non in continuità con le sue dimissioni), Malerba Gaetano e Papa Raffaele (attività di affiancamento non in continuità con le sue dimissioni per trasferimento)

Tale formulazione presenta **due criticità**:

1. **Non corrisponde** a quanto da me dichiarato in sede di Consiglio.
La mia dichiarazione effettiva da riportare nel verbale del 20 settembre è stata la seguente:

"Mi astengo, poiché già un anno fa avevo proposto la collaborazione con l'ex Funzionario, proposta che allora fu respinta dalla Presidente."
2. La forma adottata nel verbale risulta **poco chiara**: la parte testuale riferita alla mia persona è scritta al singolare ("la quale dichiara...") ma risulta graficamente associata a più nominativi, generando ambiguità interpretativa.

Per tali motivi, chiedo che la mia dichiarazione sia correttamente riportata e inserita a verbale nella forma sopra indicata, al fine di garantire **chiarezza, fedeltà e correttezza** nella trascrizione delle posizioni espresse dai Consiglieri.

Cordiali saluti,

Dott.ssa Carmela Grimaldi
Consigliere Ordine Assistenti Sociali Campania